



Toelatingsorganisatie  
Kwaliteitsborging Bouw

# Gedragcode en integriteitsbeleid TloKB



# Inhoud

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Procedure voor bestuursleden</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Leidende principes</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Procedure voor externe adviseurs</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Procedure voor medewerkers</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>Vertrouwelijkheid</b>	<b>5</b>
<b>7</b>	<b>Beoordeling van belangen</b>	<b>6</b>

# Gedragscode en integriteitsbeleid TloKB

## 1 Inleiding

De Toelatingsorganisatie Kwaliteitsborging Bouw (TloKB) is een zelfstandig bestuursorgaan zonder rechtspersoonlijkheid (ZBO). Over haar werkzaamheden legt zij verantwoording af aan de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en het parlement. De TloKB vindt het belangrijk dat de bestuursleden, medewerkers en externe adviseurs integer, onpartijdig en onafhankelijk zijn. Deze gedragscode is opgesteld om hierbij behulpzaam te zijn.

Deze gedragscode beschrijft het beleid dat de TloKB hanteert in het omgaan met belangen. Bij het opstellen van de gedragscode is aangesloten bij de uitgangspunten van het Rijksbeleid als vastgelegd in de Gedragscode Integriteit Rijk ([www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kwaliteit-en-integriteit-overheidsinstanties/integriteit-overheid](http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/kwaliteit-en-integriteit-overheidsinstanties/integriteit-overheid)), in de CAO Rijk ([www.caorijk.nl](http://www.caorijk.nl)) en in de missie, visie, waarden en kernkwaliteiten van de TloKB ([Missie en visie | Over de TloKB | Toelatingsorganisatie Kwaliteitsborging Bouw](#)).

De besluiten van de TloKB zijn onafhankelijk en staan los van de persoonlijke, financiële en politieke belangen. Eerlijkheid, zorgvuldigheid, transparantie, proportionaliteit, onafhankelijkheid en verantwoordelijkheid worden als leidende principes gehanteerd.

De gedragscode en het integriteitsbeleid attenderen de bestuursleden, medewerkers en externe adviseurs van de TloKB erop dat zij hun integriteit, onpartijdigheid en onafhankelijkheid voortdurend handhaven om de kwaliteit van de werkzaamheden en de besluitvorming te waarborgen. De bestuursleden van de TloKB, de medewerkers en de externe adviseurs kunnen op dit beleid worden aangesproken door belanghebbenden en publiek.

De bestuursleden van de TloKB worden door de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties benoemd op basis van hun deskundigheid. Zij verrichten de werkzaamheden voor de TloKB naast hun reguliere functie bij de TloKB en leveren daarnaast geregeld specifieke expertise aan andere instanties.

Hierdoor zal een lid verschillende rollen en contacten hebben, wat op zich geen probleem hoeft te zijn. Wel moeten mogelijke belangen transparant zijn.

Het beleid ten aanzien van belangenconflicten wordt jaarlijks geëvalueerd of zoveel vaker indien gewenst.

## 2 Procedure voor bestuursleden

Voordat een bestuurder van de TloKB wordt benoemd, doet hij/zij een opgave van zijn belangen en (neven)functies. Deze opgave wordt beoordeeld door de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.

Na benoeming vervult een bestuurder geen nevenfunctie(s) die ongewenst zijn met het oog op een goede vervulling van zijn functie bij de TloKB of de handhaving van zijn onafhankelijkheid of van het vertrouwen daarin. (artikel 13 lid 1 Kaderwet ZBO) Te denken valt bijvoorbeeld aan adviesfuncties, bestuursfuncties en functies in de raad van toezicht en in de raad van commissarissen van instrumentaanbieders.

Een bestuurder meldt het voornemen tot het aanvaarden van een nevenfunctie anders dan uit hoofde van zijn functie bij de TloKB aan de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. (artikel 13 lid 2 Kaderwet ZBO)

Nevenfuncties van een bestuurder anders dan uit hoofde van zijn functie bij de TloKB worden in ieder geval openbaar gemaakt door publicatie daarvan op de website van de TloKB en in het jaarverslag en bij wijzigingen geactualiseerd op verzoek van de betreffende bestuurder. (artikel 13 lid 3 Kaderwet ZBO)

Bestuurders melden zo mogelijk vooraf contacten met marktpartijen over kwaliteitsborging bouw en in elk geval achteraf.

Daarnaast gaat elk bestuurslid voorafgaande aan de vergadering na, op basis van de beschikbaar gestelde agenda, of er sprake is van relaties en belangen bij elk agendapunt van de aanstaande vergadering, die mogelijk een belemmering vormen voor deelname aan de besluitvorming over dat punt.

Belangen kunnen divers van aard zijn, te denken valt bijvoorbeeld aan commerciële, functionele, relationele, hiërarchische, organisatorische of wetenschappelijke belangen. In de beoordeling van de belangen weegt in het bijzonder of het belang persoonlijk gewin oplevert dan wel op kan gaan leveren. Bij die afweging neemt het bestuurslid ook de schijn van belangenverstremming mee.

Mocht er sprake zijn van mogelijke belangenverstremming dan meldt het betreffende bestuurslid voorafgaande aan de vergadering dit bij de voorzitter. In onderling overleg wordt bepaald of en in welke mate sprake is van betrokkenheid en welke procedure er wordt gevolgd. Dit wordt aan het begin van de vergadering plenair gemeld en opgenomen in de notulen. De voorzitter beslist over de in de vergadering gemelde belangen. Over belangen van de voorzitter beslist de vicevoorzitter.

De te volgen procedure staat in verhouding tot de ernst van de mogelijke belangenverstremming (proportionaliteitsbeginsel). Het bestuurslid neemt dan niet deel aan de bespreking en besluitvorming en verlaat voor de bespreking van het betreffende agendapunt tijdelijk de vergadering.

Ook anderszins, zowel in als buiten de vergadering, onthoudt het bestuurslid zich van elke inhoudelijke bemoeienis.

Als uitsluiting leidt tot het blokkeren van expertise die eigenlijk niet kan worden gemist, wordt in beginsel gezocht naar een externe adviseur. Als het belang minder groot wordt ingeschat of daadwerkelijk alleen schijnbaar is, kan het bestuurslid in goed gemotiveerde uitzonderingsgevallen toch feitelijke informatie aan het bestuur verschaffen. In zo'n geval beperkt het bestuurslid zich tot beantwoording van algemene 'technische' vragen over het betreffende agendapunt. De voorzitter en de overige bestuursleden moeten die vragen zo gericht en objectief mogelijk stellen. Het betreffende lid neemt niet deel aan de discussie en verlaat, voorafgaand aan de besluitvorming, tijdelijk de vergadering. Ook deze gang van zaken wordt vastgelegd in de notulen.

### 3 Leidende principes

Het bestuur van de TloKB is verantwoordelijk voor het beleid betreffende het omgaan met belangen en relaties. De voorzitter en de directeur van de TloKB beoordelen de opgegeven belangen en relaties. In geval van twijfel over een specifieke situatie beslist de voorzitter nadat hij ook de vicevoorzitter heeft gehoord. Het beleid is geen vervanging voor de eigen afweging die eenieder zelf moet maken. Een belang dat niet specifiek in dit beleid is geadresseerd maar iemand wel in verlegenheid kan brengen of tot een gewetensconflict kan leiden, wordt besproken en afgewogen.

#### 4 Procedure voor externe adviseurs

In voorkomende gevallen is extern advies noodzakelijk om tot goede besluitvorming te komen. Als bij een externe adviseur sprake is van relaties of belangen die mogelijk een belemmering vormen, dan wordt eerst geprobeerd om een andere adviseur te vinden. Als die niet voorhanden is en het belang minder groot wordt ingeschat, kan de adviseur in gemotiveerde uitzonderingsgevallen toch om (schriftelijk) advies worden gevraagd. Dit geldt in het bijzonder bij schaarse expertise, zoals bij een onderzoek met zeer gespecialiseerde technologie of procedures.

De besluitvorming hierover wordt schriftelijk vastgelegd.

Bij aanwezigheid van de adviseur in de vergadering stellen de voorzitter en de overige bestuursleden zo gericht en objectief mogelijke vragen. De adviseur is nooit betrokken bij de besluitvorming, heeft geen stemrecht en is niet medeverantwoordelijk voor de inhoud van het besluit van de TloKB.

#### 5 Procedure voor medewerkers

Voor de medewerkers van de TloKB geldt dat integriteit een grondhouding is, een kwestie van mentaliteit. Het is een belangrijk onderdeel van de manier waarop de functie wordt uitgeoefend. Zorgvuldigheid in optreden en werkwijze is van groot belang. Voor het goed functioneren van de Rijksoverheid is dat een voorwaarde waaraan voldaan moet worden. Daarom leggen medewerkers de eed of belofte af. Om invulling te geven aan integriteit zijn door de Rijksoverheid regels en procedures ([Integriteit overheid | Kwaliteit en integriteit overheidsinstanties | Rijksoverheid.nl](#)) vastgesteld in de Gedragscode Integriteit Rijk en in de CAO Rijk. Deze regels en procedures zijn onverkort van toepassing op de medewerkers van de TloKB, naast de in de missie en visie van het TloKB neergelegde waarden en kernkwaliteiten.

#### 6 Vertrouwelijkheid

De bestuursleden van de TloKB zijn verplicht tot geheimhouding van gegevens waarover zij bij de uitoefening van hun taak de beschikking krijgen en waarvan de vertrouwelijkheid expliciet is aangegeven, dan wel impliciet blijkt uit de aard van de gegevens. Voordat zij starten met hun werk voor de TloKB, tekenen de leden een verklaring van geheimhouding.

De geheimhoudingsplicht geldt ook voor andere personen betrokken bij de uitvoering van één of meer van de taken van de TloKB, zoals externe adviseurs of bij de vergadering aanwezige toehoorders. Ook zij tekenen eerst een geheimhoudingsverklaring voordat zij kennis mogen nemen van documenten van de TloKB.

Voor de medewerkers van de TloKB geldt ook een geheimhoudingsplicht. Op grond van artikel 9 van de Ambtenarenwet is een ambtenaar en een gewezen ambtenaar verplicht tot geheimhouding van hetgeen hen in verband met hun functie ter kennis is gekomen, voor zover die verplichting uit de aard der zaak volgt. Deze verplichting volgt uit de getekende arbeidsovereenkomst met de overheidswerkgever.

## 7 Beoordeling van belangen

Bestuursleden en medewerkers van de TloKB, inclusief externe adviseurs, mogen geen belangen hebben die hun onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden.

Het is voor bestuursleden, medewerkers van de TloKB en externe adviseurs niet toegestaan om zeggenschap te hebben in besluiten van de TloKB waar zij een belang bij hebben. Een belang kan bijvoorbeeld ontstaan door een (voormalige (tot twee jaar geleden)) zakelijke dan wel arbeidsrelatie met een bedrijf en/of instelling die/dat een belang heeft bij een besluit van de TloKB, dan wel bij de handhaving van een besluit.

De voorzitter en de directeur/secretaris van het bestuur beoordelen de verenigbaarheid van de gemelde belangen met de werkzaamheden voor de TloKB. Bij de beoordeling van de belangen kan gemotiveerd worden afgeweken van het beleid. Indien wordt afgeweken van het beleid, dan wordt dit gemotiveerd schriftelijk vastgelegd.

# *Beter vertrouwen in kwaliteit van bouwen*

## **Toelatingsorganisatie Kwaliteitsborging Bouw**

Veraartlaan 10 | 2288 GM | Rijswijk

Postbus 20011 | 2500 EA | Den Haag

Telefoon: (070) 307 03 57

E-mail: [info@tlokb.nl](mailto:info@tlokb.nl)

[www.tlokb.nl](http://www.tlokb.nl)

